|  |  |
| --- | --- |
|  | PRITARTA  Mokyklos tarybos 2018-12-28  protokolu Nr. 00-03  PATVIRTINTA  Lentvario pradinės mokyklos  direktoriaus 2018 m. gruodžio 28 d.  įsakymu Nr. V–70 |

**PAILGINTOS DIENOS (POPAMOKINĖS VEIKLOS) GRUPĖS**

**PASLAUGOS TEIKIMO LENTVARIO PRADINĖJE MOKYKLOJE TVARKOS APRAŠAS**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Pailgintos dienos (popamokinės veiklos) grupės paslaugos Lentvario pradinėje mokykloje teikiamos vadovaujantis Pailgintos dienos (popamokinės veiklos) grupės paslaugos teikimo tvarkos aprašu (toliau – Aprašas), patvirtintu Trakų r. Lentvario pradinės mokyklos direktoriaus. Šis dokumentas reglamentuoja Trakų r. Lentvario pradinės mokyklos **mokamos pailgintos dienos grupės veiklą.**

2. Apraše vartojamos sąvokos:

**Laisvasis mokytojas** – fizinis asmuo, užsiimantis individualia švietimo teikėjo veikla.

**Pradinė mokykla** – Trakų rajono savivaldybės bendrojo lavinimo įstaiga (juridinis asmuo, kurio pagrindinė veikla yra formalusis arba (ir) neformalusis švietimas).

**Pailgintos dienos (popamokinės veiklos) grupė** – tai tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu suburta grupė vaikams/mokiniams, kuriems teikiama neformaliojo švietimo paslauga po pamokų.

**Verslo liudijimas** – pažyma, suteikianti teisę verstis joje nurodytu laikotarpiu gamyba ar prekyba. Pažymą išduoda Valstybinė mokesčių inspekcija.

Individuali veikla – įregistruota VMI Mokesčių mokėtojų registre. Veiklos duomenys: kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas (855900).

3. Mokykla steigdama pailgintos dienos (popamokinės) veiklos grupes (toliau – grupė) vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos norminiais aktais bei kitais teisės aktais ir šiuo Aprašu.

4. Grupės paslauga yra mokama ir teikiama laisvojo mokytojo, dirbančio pagal išduotą papildomo mokymo veiklos verslo liudijimą (toliau – grupės pedagogas), sudarant su juo bendradarbiavimo sutartį pareigybės aprašymu.

**II. GRUPĖS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI**

5. Grupės veiklos tikslas – plėtoti vaikų socializacijos galimybes, užtikrinti saugų, kryptingą vaikų ugdymą ir užimtumą po pamokų.

6. Grupės veiklos uždaviniai:

6.1. gerinti vaikų ugdymo(-si) kokybę, plėtoti užimtumo kryptis ir formas.

6.2. Skatinti vaikų užimtumą, jo įvairovę.

**III. GRUPĖS STEIGIMAS**

7. Grupė steigiama pagal tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymus, suderinus su mokyklos direktoriumi.

8. Mokinių amžius, mokinių skaičius ir veiklos laikas apibrėžiamas dvišalėje sutartyje tarp mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) ir grupės pedagogo (2 priedas).

9. Į grupę mokiniai priimami tėvams pateikus rašytinį prašymą (1 priedas).

10. Grupės veikla grindžiama mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtintu Pailgintos dienos (popamokinės veiklos) grupės paslaugos teikimo tvarkos aprašu, mokyklos direktoriaus ir grupės pedagogo bendradarbiavimo sutartimi.

**IV. GRUPĖS DARBO ORGANIZAVIMAS**

11. Grupės veikla vykdoma einamaisiais mokslo metais (nuo rugsėjo 5 d. iki gegužės 31 d.).

12. Grupės darbas organizuojamas pagal sudarytą ir suderintą su mokyklos direktoriumi grupės veiklos planą ir dienotvarkę (3 priedas).

13. Grupės pedagogai vykdo saugią vaikų/mokinių priežiūrą, kryptingą pažintinę, meninę, sportinę veiklą grupės patalpose ar lauke.

14. Informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) apie vaikų/mokinių savijautą, sveikatą, elgesį, veiklą pailgintos dienos grupėje.

15. Tėvai (globėjai, rūpintojai) turi teisę savo vaikams parinkti grupės lankymo trukmę.

16. Vienam vaikui/mokiniui teikiamos pailgintos dienos grupės (popamokinės veiklos) valandos įkainis gali būti ne didesnis kaip 1.00 Eur.

17. Rekomenduojama atleisti nuo grupės paslaugos mokesčio socialiai remtinų šeimų vaikus bei mažinti grupės mokestį, jei šia paslauga naudojasi keli vienos šeimos vaikai.

18. Grupę lankančių mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) atsiskaitymas už teikiamas paslaugas nustatomos sudarant sutartį.

19. Pagal tėvų pageidavimus ir mokyklos galimybes organizuojamas mokinių maitinimas.

20. Grupę lankančių mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) įmokų už ugdymą pailgintos dienos grupėje apskaita tvarkoma teisės aktų nustatyta tvarka.

21. Grupės paslaugos mokestis mokamas tik už faktinį grupės lankymo laiką.

**V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

22. Mokyklos direktorius parengtą mokyklos pailgintos dienos (popamokinės veiklos) aprašą suderina su Mokyklos taryba ir patvirtina savo įsakymu.

23. Grupės veiklos priežiūrą atlieka mokyklos direktoriaus įgaliotas asmuo – direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Pailgintos dienos (popamokinės veiklos)  grupės paslaugos teikimo  Lentvario pradinėje mokykloje  tvarkos aprašo  1 priedas |

**(Prašymo forma)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vieno iš tėvų, globėjo, rūpintojo vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(mokinio gyvenamosios vietos adresas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(tėvų, globėjų, rūpintojų telefonas, elektroninis paštas)

Lentvario pradinės mokyklos

pailgintos dienos (popamokinės veiklos)

grupės pedagogui

**PRAŠYMAS**

**DĖL PRIĖMIMO DUKTERS/SŪNAUS \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(mokinio vardas, pavardė)

**Į PAILGINTOS DIENOS (POPAMOKINĖS VEIKLOS) GRUPĘ**

20\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_d.

Lentvaris

Prašyčiau priimti mano dukrą/sūnų \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(mokinio vardas, pavardė, klasė)

į mokamą pailgintos dienos (popamokinės veiklos) grupę nuo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_val. iki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ val. nuo 20........ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d. iki 20........ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d.

Įsipareigoju atsiskaityti už pedagogo darbą pagal pateiktą apskaičiavimą iki kito mėnesio 5 dienos.

Informuoju, kad iš grupės mokinį namo parves:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pats savarankiškai grįš namo:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vieno iš tėvų, globėjo, rūpintojo parašas) (vieno iš tėvų, globėjo, rūpintojo vardas, pavardė)

Pailgintos dienos (popamokinės veiklos)

grupės paslaugos teikimo

Lentvario pradinėje mokykloje

tvarkos aprašo

2 priedas

**MOKAMOS PAILGINTOS DIENOS (POPAMOKINĖS VEIKLOS) GRUPĖS**

**PASLAUGOS TEIKIMO**

**SUTARTIS**

20 m.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_d. Nr.\_\_\_\_

Lentvaris

Mokamos pailgintos dienos (popamokinės veiklos) grupės pedagogas (toliau – Paslaugos

teikėjas)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pedagogo vardas, pavardė; tel.nr.; el.paštas, individualios veiklos Nr. )

viena šalis ir tėvai (globėjai, rūpintojai) (reikalingą žodį pabraukti) (toliau – Paslaugos gavėjai),

atstovaujantys vaikui/mokiniui \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vieno iš tėvų (globėjo, rūpintojo) vardas, pavardė, adresas, kontaktinis telefonas )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

kita šalis, sudaro šią sutartį.

**I. SUTARTIES OBJEKTAS**

Paslaugos teikėjas įsipareigoja Paslaugos gavėjo sūnų /dukrą

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( mokinio vardas, pavardė, klasė, gimimo data )

prižiūrėti ir organizuoti veiklą pagal pailgintos dienos (popamokinės veiklos) grupės veiklos planą.

**II. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI**

* 1. **1.Paslaugų teikėjas įsipareigoja:**
     1. 1.1. organizuoti veiklą vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Higienos normomis bendrojo lavinimo mokykloms, kitais teisės ir steigėjo norminiais aktais, pailgintos dienos grupės veiklos planu ir dienotvarke;
     2. 1.2. nuosekliai, planingai organizuoti veiklą, atitinkančią mokinių amžių; saugoti mokinius nuo fizinę, psichinę sveikatą žalojančių poveikių;
     3. 1.3. pagal galimybes sudaryti sąlygas mokinių saviraiškos poreikiams tenkinti;
     4. 1.4. pagal galimybes teikti pagalbą mokiniams atliekant namų užduotis;
     5. 1.5. pranešti tėvams apie mokinių savijautą, sveikatą, elgesį, veiklą pailgintos dienos grupėje;
     6. 1.6. teikti paslaugą – prižiūrėti mokinius ir organizuoti jų laisvalaikį nuo grupės darbo pradžios 13 val. iki darbo pabaigos – 18 val.;
     7. 1.7. mokiniams, pažeidusiems vidaus tvarkos taisykles taikyti drausminimo priemones, numatytas mokyklos vidaus tvarkos taisyklėse, reikalauti iš tėvų padengti mokyklai padarytą žalą pagal Civilinio kodekso 6.275 straipsnį;
     8. 1.9. užtikrinti, kad Paslaugų gavėjas būtų ugdomas saugioje ir sveikoje aplinkoje;

1. **Paslaugų teikėjas turi teisę:**

2.1. vienašališkai nutraukti šios paslaugos teikimą dėl LR švietimo įstatymo 29 straipsnio 10 dalyje nurodytų priežasčių ( jei vaikas kelia grėsmę kitų vaikų saugumui) informuodamas apie tai paslaugų gavėją raštu/el.paštu/sms žinute ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas;

2.2. vienašališkai nutraukti šios paslaugos teikimą, jei Paslaugų gavėjas nesinaudoja šioje sutartyje numatytomis paslaugomis (be priežasčių nelanko pailgintos dienos grupės);

2.3.vienašališkai nutraukti šios paslaugos teikimą, jei paslaugos gavėjas per 3 darbo dienas nesusimoka nustatyto dydžio mokesčio už paslaugos gavimą, informuodamas apie tai paslaugų gavėją raštu/el. paštu/sms žinute ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas;

1. **Paslaugų gavėjas įsipareigoja:**

3.1. laikytis mokyklos vidaus darbo tvarkos taisyklių ir mokamos pailgintos dienos grupės paslaugos teikimo tvarkos;

3.2. suteikti reikiamą informaciją apie vaiką/mokinį;

3.3. nuolat domėtis vaiko/mokinio elgesiu, veikla pailgintos dienos grupėje;

3.4. išaiškinti mokiniui jo pareigą laikytis pailgintos dienos grupės dienotvarkės;

3.5. nuolat domėtis mokinio elgesiu, veikla pailgintos dienos grupėje.

3.6. raštu informuoti apie mokinio savarankišką grįžimą namo, apie mokinio neatvykimą į pailgintos dienos grupę ilgiau nei dvi dienas;

3.7. neleisti mokiniui nešiotis daiktų, nesusijusių su pailgintos dienos grupės veikla;

3.8. atlyginti mokinio padarytą žalą mokyklai pagal Civilinio kodekso 6.275 straipsnį;

3.9. laiku sumokėti už mokinio priežiūrą pailgintos dienos grupėje (iki einamojo mėnesio paskutinės dienos, bet ne vėliau kaip iki kito mėnesio 5 dienos);

3.10. laiku nesumokėjus mokesčio, skaičiuojami delspinigiai (0,05 proc. už kiekvieną pradelstą darbo dieną);

3.11. mokinį iš pailgintos dienos grupės paimti iki 18 val.;

3.12. po darbo laiko (18 val.) už vaiko saugumą atsako mokinio tėvai (globėjai).

**III. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS**

3.**1.** Sutartis sudaryta vieneriems mokslo metams ir galioja nuo jos pasirašymo dienos.

3.2. Sutartis gali būti nutraukta:

3.3. Vienai iš šalių pareiškus apie jos nutraukimą;

3.4. Jeigu sutarties šalys nevykdo įsipareigojimų.

3.5. Sutartis gali būti keičiama bei papildoma abipusiu raštišku susitarimu.

**IV.KITI SUSITARIMAI**

5.1. Mokiniams laukti tėvų koridoriuose ar lauke neleidžiama.

5.2. Iš teritorijos mokinys vienas išeiti gali tik tėvams pateikus prašymą raštu. Be raštiško prašymo tėvai privalo pasiimti mokinį tik grupės pedagogui matant.

5.3. Už mokinio buvimą mokykloje ir jos teritorijoje pailgintos dienos grupės metu yra atsakingas grupės pedagogas.

5.4. Jei mokinys atsisako atlikti namų darbų užduotis, grupės pedagogas už tai neatsako.

5.5. Tėvai privalo pasirūpinti, kad mokinys pailgintoje dienos grupėje turėtų kuo persiauti

( šlepetes ar kitą apavą).

5.6. Tėvai turi pasirūpinti, kad mokinys turėtų maisto pavakariams.

Paslaugos teikėjas:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(parašas) (vardas, pavardė)

Paslaugos gavėjas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(parašas) (vardas, pavardė)

Pailgintos dienos (popamokinės veiklos)

grupės paslaugos teikimo

Lentvario pradinėje mokykloje

tvarkos aprašo

3 priedas

**PAILGINTOS DIENOS GRUPĖS**

**VEIKLOS PLANAS**

**PAILGINTOS DARBO DIENOS GRUPĖS VEIKLOS PASKIRTIS**

1. Organizuoti mokinių ugdomąją veiklą ir laisvalaikį.
2. Žadinti mokinių kūrybiškumą, savarankiškumą, pareigingumą, atsakomybę, atsižvelgiant į jų gebėjimus.
3. Sudaryti sąlygas dirbti individualiai ir grupėmis.
4. Ugdyti kolektyvinio darbo įgūdžius.

**Tikslas**– plėtoti vaikų socializacijos galimybes, užtikrinti saugų, kryptingą vaikų ugdymą ir užimtumą po pamokų.

**Uždaviniai**:

* Gerinti vaikų ugdymo(-si) kokybę, plėtoti užimtumo kryptis ir formas.
* Skatinti vaikų užimtumą, jo įvairovę.
* Padėti mokiniams atlikti namų užduotis;
* Ugdyti mokinių kūrybiškumą, iniciatyvą, komandinį darbą;
* Ugdyti pareigos, atsakomybės jausmą;
* Skatinti darugiškumą, malonų bendravimą.

**Pailgintos dienos grupės dienotvarkė**

* 13.00 – 13.10 val. Vaikų priėmimas
* 13.10 – 14.00 val. Poilsio valandėlė
* 14.00 – 15.00 val. Pamokų ruoša.

Neužbaigtų užduočių valandėlė: individualios ar kolektyvinės užduotys.

Skaitymo valandėlė, grožinės literatūros skaitymas

* 15.00–16.00 val. Pažintinė, kūrybinė, meninė veikla
* 16.00–17.00 val. Veikla pagal vaikų interesus: piešimas, spalvinimas, lankstymas; skaitymas, skaičiavimas; žaidimai, šokiai, animacinių filmų žiūrėjimas.
* 17.00 – 18.00 val. Veikla lauke ir patalpoje (žaidimai, sportinės estafetės ir kt.)

**PASTABOS:**

* Grupė veikia klasėje darbo dienomis nuo 13.00 val. iki 18.00 val.
* Paslauga mokama, vykdoma individuali veikla.